



Régisseur(se) son, adjoint(e) au chef de service

CDD, remplacement congé maternité de 4 à 5 mois, à pourvoir en mars 2019

La Cité de la musique - Philharmonie de Paris, située sur le Parc de la Villette, porte un projet inédit favorisant l'appropriation de la musique par tous. Ses activités se développent dans deux bâtiments conçus par Christian de Portzamparc pour la Cité de la musique et Jean Nouvel, pour la Philharmonie. L'ensemble constitue un pôle culturel unique au monde. À travers ses trois salles de concert, son Musée de la musique et ses expositions et de nouveaux espaces d'ateliers de pratique musicale, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris offre aux adultes, aux enfants et aux familles, les moyens d'accéder aux œuvres, de s'initier à une pratique artistique et de découvrir ou d'enrichir leurs connaissances musicales.

Rattaché(e) à la Direction technique et au Service prise de son, le/la régisseur(se) son, adjoint(e) au chef de service est chargé(e) de la gestion des opérations techniques nécessaires à l'enregistrement audio d'événements programmés à la Cité de la musique - Philharmonie de Paris.

Il/elle participe à l'organisation du travail et assure l'intérim en cas d'absence du chef de service.

MISSIONS

- *Animation et coordination des équipes*
 - Encadrer le travail des techniciens son intermittents
 - Recruter le personnel supplémentaire en liaison avec le chef de service
 - Faire respecter la réglementation ERP, le code du travail et le règlement intérieur
- *Exploitation et gestion du matériel*
 - Assurer l'installation, l'exploitation et le démontage du matériel audio
 - Gérer la location du matériel audio supplémentaire (demande de devis, réception et retour du matériel)
 - Effectuer l'entretien et la maintenance courante des équipements audio
 - Préconiser les achats de matériel audio concernant l'investissement
 - Assurer une veille sur le matériel audio
- *Activités spécifiques*
 - Analyser les fiches techniques des divers événements et proposer des adaptations si nécessaire
 - Accueillir les équipes techniques et artistiques et participer aux réunions préparatoires

Les principales activités indiquées ci-dessus n'excluent pas d'autres tâches qui pourraient lui être confiées ponctuellement dans le cadre du fonctionnement du service.

PROFIL ET COMPETENCES

- Expérience similaire d'au moins 5 ans dans un lieu de spectacle vivant,
- Bonne connaissance des milieux liés à la musique en général,
- Sens de la diplomatie, rigueur, et aptitude au travail en équipe,
- Anglais indispensable.

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser, avant le 31 janvier 2019, à la Direction Ressources Humaines de la Cité de la musique – Philharmonie de Paris par mail «recrutement@cite-musique.fr» ou courrier 221 avenue Jean-Jaurès, 75019 PARIS.

La Cité de la musique – Philharmonie de Paris a obtenu le double label « égalité professionnelle entre les hommes et les femmes » et « diversité ». A ce titre, elle met en place une politique de prévention des discriminations dès la phase de recrutement. Elle vise également à promouvoir la diversité en élargissant le réseau de diffusion de ses offres d'emploi et de stage.