



Stage Assistant.e éditorial.e web (4 à 6 mois, à pourvoir au 1er janvier 2021)

Etablissement public national situé dans le Parc de la Villette, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris est un grand complexe dédié à la diffusion, à l'éducation et à la transmission musicale qui comprend trois salles de concert, le Musée de la musique, l'Orchestre de Paris, des salles d'exposition temporaire, un ensemble d'espaces pédagogiques et documentaires et des salles de répétition pour les orchestres et les musiciens. L'établissement présente chaque saison environ 500 concerts, trois expositions temporaires et un grand nombre d'activités éducatives. Il accueille quatre orchestres en résidence et administre les orchestres de jeunes Démonstrations sur tout le territoire. Sa mission vise à renouveler et à élargir le public musical en favorisant l'égal accès de tous, adultes, jeunes et familles, aux différentes formes de musique.

Missions :

Le/la stagiaire évoluera au sein du service de la communication numérique (sept collaborateurs). Il/elle contribuera à la mise à jour des sites web de la Philharmonie et de ses festivals, ainsi qu'à l'animation de leurs réseaux sociaux. Sous la responsabilité du coordinateur éditorial web et réseaux sociaux, et du chargé d'édition et de communication numérique, le (la) stagiaire aura pour missions :

- Édition des sites web de la Philharmonie, suivi des mises à jour des textes et informations, des articles du magazine.
- Recherche et production de contenus (textes, vidéos, visuels) servant de support à la communication web de l'Académie La Maestra, des festivals Days Off et Jazz à la Villette, et des expositions
- Veille et prospective multimédia sur les formats digitaux novateurs
- Participation à la réflexion et à la conception des futurs projets éditoriaux
- Bilan et statistiques des dernières actions de communication numérique

Profil / Qualités requises :

De formation niveau Bac + 3 à Bac + 5 (Master multimedia, communication, Sciences Po, école de commerce, ...), vous avez les qualités suivantes :

- Intérêt pour le domaine culturel (la musique en particulier), la communication et l'échange avec les publics
- Curiosité et appétence pour la communication numérique
- Autonomie, rigueur, sens de l'organisation
- Bonnes capacités rédactionnelles et orthographe impeccable
- Connaissances en bureautique (suite Microsoft)
- Connaissances en html et de l'outil Drupal (ou autre CMS) fortement appréciées
- Compétences en édition vidéo / audio / photo également appréciées



CITÉ DE LA MUSIQUE
PHILHARMONIE DE PARIS

Indemnité de stage ::

3,90 € brut par heure de présence (maximum pour un temps complet 600,60 €) + Tickets restaurant
+ remboursement abonnement transport 50%

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser directement par mail à recrutement@cite-musique.fr ou par courrier à la Cité de la musique - Philharmonie de Paris
Direction des Ressources Humaines, 221 avenue Jean Jaurès, 75019 PARIS

La Cité de la musique – Philharmonie de Paris a obtenu le double label « égalité professionnelle entre les hommes et les femmes » et « diversité ». A ce titre, elle met en place une politique de prévention des discriminations dès la phase de recrutement. Elle vise également à promouvoir la diversité en élargissant le réseau de diffusion de ses offres d'emploi et de stage.